JAARRAPPORT

Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede

Inhoud **Pagina**

1. Bestuursverslag 1
2. Jaarrekening
   - Balans per 31 december 2021 5
   - Staat van baten en lasten over 2021 7
   - Grondslagen van waardering en resultaatbepaling 8
   - Toelichting op de balans per 31 december 2021 11
   - Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021 14
   - Overige toelichtingen en vaststelling 19

3. Overige gegevens
   - Controleverklaring accountant 20

4. Bijlagen
   - Afschrijvingsstaat

Bestuursverslag 2021: Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede

Statutaire naam:

Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede

Directeur-bestuurder:

Dhr. P. Elmont tot 1 december 2021

Dhr. T. de Boer vanaf 1 december 2021

Samenstelling Raad van Toezicht per 01-01-2021:

Dhr. K. Steenhuis (voorzitter tot 1 april en daarna afgetreden)

Mw. L. Veenstra (voorzitter vanaf 1 april 2021)

Dhr. J. Tingen

Dhr. R. Munniksma

Dhr. D. Strijker

Mw. A. van Nus

1) Inleiding

Het jaar 2021 stond in het teken van verdere invulling en professionalisering van het Expertisecentrum Sterk uit Armoede. Het ministerie van SZW is weer bereid om ook in 2021 het Expertisecentrum financieel te steunen. Naast de doorlopende financiering van de exploitatie financiert het ministerie ook de inzet van ervaringsdeskundigen voor 32 uur per week.

De belangrijkste doelen in 2021 zijn:

a. Financiële borging van het Expertisecentrum
b. Het opleiden van ervaringsdeskundigen
c. Verder uitbreiden van de pool van ervaringsdeskundigen
d. Opzetten landelijk expertiseteam van ervaringsdeskundigen
e. Verdere professionalisering en verspreiding van de aanpak

2) Resultaten

Hieronder de resultaten op bovengenoemde doelen.

Financiële borging van het Expertisecentrum

In 2021 streefden we naar een financiële borging van het Expertisecentrum door bij de overheid, provincies en gemeenten structurele subsidie te krijgen. Dat is helaas niet gelukt. Wel hebben we een mooi bedrag van € 607.121 aan opbrengsten bijeengebracht door verschillende incidentele subsidies (SZW, Provincie Drenthe, DiVoSa) en grote projecten (Menzis, UMCG). Ook voor 2022 is er in 2021 veel acquisitie gedaan, waardoor we voor de begroting van 2022 een bedrag kunnen

meenemen van zo'n 600.000 Euro. De continuering is voor 2022 geborgd, maar voor de lange termijn zijn we kwetsbaar.

Het opleiden van ervaringsdeskundigen

Na veel voorbereiding met ROC Friese Poort en het zoeken naar financiering zijn er op 1 september twee klassen gestart. Een groep van 17 studenten in Friesland, gefinancierd door Fryslân Werkt, en een groep van 14 studenten in Groningen, gefinancierd door Regio Deal. Het was in 2021 zoeken naar een goede samenwerking met ROC Friese Poort. Hun primaire processen en gewoontes zijn anders dan de onze. Dat heeft wel geleid tot wat onderlinge irritaties, maar door goede gesprekken is dit opgelost. Ook hebben we naast onze hoofddocent in elke klas een ervaringsdeskundige gezet die verantwoordelijk is voor de studentbegeleiding. Deze kosten zijn niet meegenomen in de begroting.

Verder uitbreiden van de pool van ervaringsdeskundigen en opzetten landelijk expertiseteam

In 2021 hebben we iets meer dan twintig ervaringsdeskundigen aan ons weten te binden. Zij kregen een uitzendcontract bij GOA publiek, een zzp-contract of een vrijwilligersovereenkomst. In Noord-Nederland hebben we een goed netwerk en kunnen we selecteren uit een breed aanbod.

Het landelijk expertiseteam is opgezet en bestaat nu uit Famke ten Brinke en Martin Pragt. In hun gesprekken merken zij dat er landelijk steeds meer vraag komt naar ervaringsdeskundigheid, zoals bij het ministerie van SZW, DiVoSa, Nederlands Centrum Jeugdgezondheid om er enkele te noemen. Bij het uitvoeren van de opdrachten, blijkt het vinden van opgeleide ervaringsdeskundigen best moeilijk. Ze zijn er bijna niet. Met Sun Nederland hebben we een overeenkomst afgesloten om meer Sun-bureaus in Nederland op te zetten. In het project delen we Nederland op in vier regio's en in elke regio gaat een Sunn medewerker op stap met een ervaringsdeskundige. We hebben nog maar twee mensen in beeld die we hierop kunnen inzetten. Dat maakt des te meer duidelijk dat we in meerdere provincies de opleiding moeten verzorgen, om aan de landelijke vraag te voldoen.

Verdere professionalisering en verspreiding van de aanpak

Het Landelijk team doet veel aan acquisitie. Vanuit diverse regio's komt daarbij de vraag naar voren hoe de werkwijze van Sterk uit Armoede lokaal kan worden overgenomen. Zo zijn we bijvoorbeeld in Twente bezig hiervoor een plan te ontwikkelen. Daarnaast is er een kort scholingstraject ontwikkeld voor geïnteresseerde regio's om inzicht te geven in wat het werken met ervaringsdeskundigen kan opleveren gekoppeld aan wat het betekent om in armoede te leven. Dit verkorte traject willen we in 2022 aanbieden.

1) Ervaringsdeskundigen en werk

Er komt in 2021 steeds meer vraag naar ervaringsdeskundigheid. Vanwege Corona en de lockdowns zien we dat gemeenten en andere organisaties een pas op de plaats doen ten aanzien van het in dienst nemen van ervaringswerkers. De opzet van een pool, waarbij de ervaringswerker in dienst is bij GOA Publiek, spreekt gemeenten, woningcorporaties, scholen en werkgevers meer aan. Toch is deze vorm in Drenthe, waar de provincie de pool financieel ondersteunt, niet zo succesvol. De ervaringsdeskundigen in de pool lukt het bijna niet om in gesprek te komen met een beleidsmedewerker. De precieze reden hiervoor blijft onduidelijk. Het kan te maken hebben met

Corona en de aankomende gemeenteraadsverkiezingen in 2022. We willen in dit project wel zoeken naar andere manieren om de pool meer in te zetten bij gemeenten en corporaties.

Ondanks dat, is er wel veel werk te doen. In 2021 zijn door de ervaringswerkers zo'n 35 projecten uitgevoerd. Onze conclusie is dat het werk voor ervaringsdeskundigen groeit en dat er veel mogelijkheden liggen.

1) Vervolg in 2022

In 2022 willen we ons meer gaan richten op de volgende zaken:

Financiën voor 2023

De financiële situatie is op dit moment goed, maar we zijn afhankelijk van incidentele subsidies en grote projecten. Dat is nog steeds kwetsbaar voor de lange termijn. In 2022 willen we bij verschillende partijen, zoals het ministerie van SZW, provincies en gemeenten, de vraag neerleggen voor een structurele financiering van het Expertisecentrum.

Professionaliseren van de interne organisatie

Vanaf 1 januari 2022 komen er acht mensen in dienst en mogelijk in de maanden daarna nog een aantal. Dat betekent dat we onze interne organisatie goed hebben in te richten en de werkprocessen op orde moeten hebben.

Vormgeven en laden van het Expertisecentrum

Het Expertisecentrum bestaat nu nog uit mensen die hun expertise delen. We willen in 2022 verkennen welke expertise daarnaast wenselijk is. We willen Expertise ontwikkelen en vastleggen op het vak van ervaringsdeskundigheid, de inzet van ervaringsdeskundigheid en de impact. Dit willen we gaan doen op een interactieve en onderzoekende manier, waarop we expertise ontwikkelen en ook de mensen scholen in het vak.

Het opleiden

In 2022 gaan we de pilot evalueren met ROC Friese Poort en de financiers Fryslân Werkt en Regio Deal. Ons streven is om de opleiding ook in het cursusjaar 2022-2023 in Friesland en Groningen uit te voeren. Voor mensen die de stap naar de opleiding te groot vinden bieden we de training Drempels Verlagen aan. Ook willen we in 2022 verkennen of er in andere provincies mogelijkheden zijn te starten met de opleiding.

Landelijke pool van ervaringswerkers

We willen een goede basis hebben in meerdere provincies van ervaringswerkers. Zo kunnen we de mensen uit de opleiding perspectief bieden, hebben we voldoende capaciteit voor alle vragen van opdrachtgevers en hebben we een grote landelijke dekking.

Oktober 2022

Thomas de Boer

Directeur-bestuurder

JAARREKENING

Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede

BALANS PER 31 DECEMBER 2021

Activa	Toe-lichting	31-12-2021		31-12-2020	
		€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	**1**				
Automatisering		6.137		4.972	
			6.137		**4.972**
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Debiteuren	**2**	84.250		12.131	
Omzetbelasting		29.790		40.439	
Waarborgsom huur		370		1.165	
Nog door te berekenen		-		2.723	
Te ontvangen projectgelden		-		9.152	
			114.410		**65.610**
Liquide middelen					
NL16 RABO 3462 8597 06		145.725		220.022	
NL83 RABO 0149 4243 45		42.950		99.203	
			188.675		**319.225**
Totaal activa			**309.222**		**389.807**

		31-12-2021		31-12-2020	
		€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN	**3**				
Bestemmingsreserve projecten			**96.593**		**24.985**
OVERLOOP PROJECTEN	**4**				
Project Sterk uit Armoede		75.606		155.122	
Project Samen Stoppen Samen Sterk		-		-770	
Project samenwerken met ervaring		125.701		200.000	
Project Consortium Divosa		-4.275		-	
			197.032		***354.352***
SCHULDEN					
Overige kortlopende schulden					
Reserveringen	**5**	9.560		5.025	
Te betalen pensioenpremie		754		-	
Crediteuren		257		-	
Nog te ontvangen facturen		-		5.445	
Overige te betalen kosten		5.026		-	
			15.597		**10.470**
Totaal passiva			**309.222**		**389.807**

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Toe-lichting	2021 werkelijk	2021 begroot	2020
		€	€	€
Baten Projecten	**6**			
Project Sterk uit Armoede		484.973	368.000	297.230
Project Samenwerken met ervaring		74.299	-	-
Project Consortium Divosa		23.550	-	-
Project Samen Stoppen Samen Sterk		1.799	-	518
Project Kans op de Veenkoloniën		-	-	27.256
Overige projecten		22.500	53.800	-
		607.121	**421.800**	**325.004**
Kostprijs projecten	**7**			
Project Sterk uit Armoede		440.882	397.600	270.209
Project Samenwerken met ervaring		41.328	-	-
Project Consortium Divosa		6.673	-	-
Project Samen Stoppen Samen Sterk		-	-	471
Project Kans op de Veenkoloniën		-	-	7.244
Overige projecten		-	8.800	-
		488.883	**406.400**	**277.924**
Brutomarge		**118.238**	**15.400**	**47.080**
Bedrijfskosten				
Personeelskosten	**8**	12.958	6.400	-7.285
Afschrijvingen	**9**	1.453	600	246
Huisvestingskosten	**10**	4.137	5.000	4.448
Algemene kosten	**11**	27.846	20.900	24.491
		46.394	**32.900**	**21.900**
Financiële baten en lasten				
Bankkosten	**12**	236	1.000	195
Jaarresultaat		**71.608**	**-18.500**	**24.985**

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN VAN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De presentatie van de baten en lasten en van de overlopende projectgelden zijn wel gewijzigd. Voor het inzicht is ook de presentatie van de begroting en de vergelijkende cijfers 2018 op dezelfde wijze aangepast.

Fiscaal

De stichting is vrijgesteld van het doen van aangifte vennootschapsbelasting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijzen. De waardering van activa en passiva is, tenzij anders vermeld, tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.
De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijvingstermijn op inventaris is vastgesteld op 5 jaar.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden tegen nominale waarde opgenomen. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Uitgangspunt bij het bepalen van het resultaat is de toepassing van het continuïteitsbeginsel. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben, onverschillig of zij tot ontvangsten en uitgaven in dat verslagjaar hebben geleid. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten waarvan de oorsprong in het boekjaar ligt, worden in de jaarrekeningverwerkt, indien zij bekend zijn op het moment van het vast stellen van de jaarrekening.

Opbrengsten

Onder de netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Alle ontvangen subsidies en fondsen zijn opgenomen conform de beschikking, toekenningsbrieven en andere voorwaarden.

Projecten

Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project. Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij de verkoop van de vaste activa zijn onder de afschrijvingen begrepen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van alle uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	2021	2020
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Stand per 1 januari	4.972	720
Investeringen boekjaar	2.901	4.498
	7.873	5.218
Afschrijvingen boekjaar	1.736	246
Stand per 31 december	**6.137**	**4.972**

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
2. Debiteuren		
Debiteuren	84.250	22.139
Af: voorziening dubieuze debiteuren	-	-10.008
Stand per 31 december	**84.250**	**12.131**

	2021	2020
	€	€
3. Eigen vermogen		
Bestemmingsreserve Projecten		
Stand per 1 januari	24.985	-
Resultaat boekjaar	71.608	24.985
Stand per 31 december	*96.593*	*24.985*

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (vervolg)

	2021	2020
	€	€
4. Projecten		
Project Sterk uit Armoede		
Stand per 1 januari	155.122	181.456
Ontvangen projectgelden in het boekjaar	405.457	270.896
	560.579	452.352
Ten gunste van exploitatie	-484.973	-297.230
Stand per 31 december	*75.606*	*155.122*
Project Samen Stoppen Samen Sterk		
Stand per 1 januari	-770	-837
Ontvangen projectgelden in het boekjaar	2.569	585
	1.799	-252
Ten gunste van exploitatie	-1.799	-518
Stand per 31 december	-	*-770*
Project samenwerken met ervaring		
Stand per 1 januari	200.000	-
Ontvangen projectgelden in het boekjaar	-	200.000
	200.000	200.000
Ten gunste van exploitatie	-74.299	-
Stand per 31 december	*125.701*	*200.000*

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (vervolg)

	2021	2020
	€	€
Project Consortium Divosa		
Stand per 1 januari	-	-
Ontvangen projectgelden in het boekjaar	19.275	-
	19.275	-
Ten gunste van exploitatie	-23.550	-
Stand per 31 december	*-4.275*	-
Overige projecten		
Stand per 1 januari	-	-
Ontvangen projectgelden in het boekjaar	22.500	13.800
	22.500	13.800
Ten gunste van exploitatie	-22.500	-13.800
Stand per 31 december	-	-

5. Reserveringen

Reservering accountantskosten	6.100	3.025
Reservering administratiekosten	3.400	2.000
Reservering loopbaanbudget	60	-
	9.560	**5.025**

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Per 16 december 2019 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met Stichting De Hub inzake het pand aan de Dilgtweg 5B te Haren.
De overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd. De huursom in 2021 bedraagt € 344,76 per maand.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	2021 werkelijk	2021 Begroot	2020
	€	€	€
6. Baten projecten			
Project Sterk uit Armoede			
Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid	87.840	87.840	117.120
SZW inzet ED	86.400	68.360	-
Inkomsten ED-ers	104.354	146.800	3.609
Bijdrage gemeenten en provincies	91.056	65.000	20.867
Rabo Foundation	-	-	104.400
Bijdrage overigen	35.807	-	10.500
	405.457	368.000	256.496
Vrijval balans vooruit ontvangen bedragen	79.516	-	40.734
	484.973	*368.000*	*297.230*
Project Samenwerken met ervaring			
Gemeenten (van balans)	74.299	-	-
Overige	-	-	-
	74.299	-	-
Project Consortium Divosa			
Ontvangen vergoedingen	19.275	-	-
Overige	-	-	-
	19.275	-	-
Nog te ontvangen bedragen	4.275	-	-
	23.550	-	-
Project Samen Stoppen Samen Sterk			
Stichting Vumc	2.569	-	-9.152
UMCG	-	-	9.737
	2.569	-	585
Vrijval balans nog te ontvangen bedragen	-770	-	-67
	1.799	-	*518*

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (vervolg)

	2021 werkelijk	2021 Begroot	2020
	€	€	€
Project Kans op de Veenkoloniën			
Kans voor Veenkoloniën			29.167
	-	-	29.167
Vrijval balans			-1.911
	-	-	*27.256*
Overige projecten			
Gemeente	12.500	30.000	
Menzis	10.000	10.000	
UMCG	-	10.800	
GGD	-	3.000	
	22.500	53.800	-
Vrijval balans	-	-	-
	22.500	*53.800*	-

7. Directe kosten projecten

Project Sterk uit Armoede			
Projectleiding algemeen	183.974	129.500	155.567
Kosten inzet ED-ers	170.752	203.100	73.768
Opleidingen	30.000	30.000	-
Huur externe vergaderruimte	11.701	-	-
Vrijwilligersvergoeding	9.523	3.400	3.686
Kosten secretariaat	6.664	5.000	4.919
Accountantscontrole	9.000	4.600	3.025
Reiskosten ten behoeve van het project	5.969	5.000	2.205
Onderzoek derden	4.760	-	20.199
Informatiemateriaal	3.424	5.000	2.038
Workshops en conferenties	2.347	1.000	-
Communicatieadviseur	1.287	5.000	630
Website	-	6.000	-
Overige	1.481	-	4.172
	440.882	*397.600*	*270.209*

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (vervolg)

	2021 werkelijk	2021 Begroot	2020
	€	€	€
Project Samenwerken met ervaring			
Projectleiding algemeen	2.151	-	-
Kosten inzet ED-ers	22.003	-	-
Kwartiermaken	16.500	-	-
Reiskosten ten behoeve van het project	674		
	41.328	-	-
Project Consortium Divosa			
Projectleiding algemeen	6.673	-	-
	6.673	-	-
Project Samen Stoppen Samen Sterk			
Kosten inzet ED-ers			471
	-	-	*471*
Project Kans op de Veenkoloniën			
Kosten inzet ED-ers			1.211
Boekje Kans voor de Veenkoloniën			6.033
	-	-	*7.244*
Overige projecten			
Kosten inzet ED-ers	-	8.800	-
	-	*8.800*	-

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (vervolg)

	2021 werkelijk	2021 Begroot	2020
	€	€	€
8. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	63.537	50.300	58.563
Sociale lasten incl. pensioenen	19.044	28.700	17.607
Reis- en verblijfkosten	1.956	5.000	1.956
Kosten loonadministratie	200	200	422
Onkostenvergoedingen	60	2.000	-
Kantinekosten	42	200	110
Vrijwilligersvergoeding	-	-	1.417
Overige personeelskosten	1.952	-	-
	86.791	86.400	80.075
Doorbelaste uren directie	-73.833	-80.000	-87.360
	12.958	**6.400**	**-7.285**
9. Afschrijvingen			
Automatisering	1.453	600	246
	1.453	**600**	**246**
10. Huisvestingskosten			
Huur	4.137	4.400	4.177
Onderhoud en kleine aanschaf	-	100	-
Schoonmaakkosten	-	200	-
Overige huisvestingskosten	-	300	271
	4.137	**5.000**	**4.448**

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (vervolg)

	2021 werkelijk	2021 Begroot	2020
	€	€	€
11. Algemene kosten			
Administratiekosten	11.551	5.900	8.808
Automatiseringskosten	3.827	2.500	2.322
Contributiers en abonnementen	2.000	-	2.000
Kosten raad van toezicht	2.000	-	-
Advieskosten	1.800	-	1.613
Verzekeringen	442	500	442
Telefoonkosten	306	200	113
Kantoorbenodigdheden	246	500	389
Representatiekosten	55	1.000	811
Porti	-	400	-
Reiskostenvergoedingen	-	500	-
Reis- en verblijkosten	-	400	684
Drukwerk	-	200	2.428
Overige	5.619	8.800	-2.127
	27.846	20.900	17.483
Afboeken oude debiteuren	-	-	7.008
	27.846	**20.900**	**24.491**
12. Rente en soortgelijke kosten			
Bankkosten	236	1.000	195
Rente opbengst	-	-	-
	236	**1.000**	**195**

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTSTELLING JAARREKENING

Instellingsgegevens

Naam instelling	:	Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede
Adres	:	Dilgtweg 5B
Postcode / woonplaats	:	9751 ND Haren Gn
Telefoon	:	06-57551614
E-mail	:	info@sterkuitarmoede.nl
Website	:	www.sterkuitarmoede.nl
Bankrekeningnummer	:	NL83 RABO 0149 4243 45
Kamer van Koophandel	:	57815526
Fiscaalnummer	:	8527.48.309

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening.

Voorstel bestemming van het resultaat

Het bestuur stelt voor het positieve resultaat ad € 75.608 toe te voegen aan de bestemmingsreserve projecten.

VASTSTELLING BESTUUR / GOEDKEURING RAAD VAN TOEZICHT

Het bestuur stelt hierbij de jaarrekening 2021 vast. Datum: 7 oktober 2022

T. de Boer (directeur-bestuurder)

De Raad van Toezicht keurt hierbij de jaarrekening over 2021 goed.

Dhr. K. Steenhuis (voorzitter)

Dhr. J. Tingen

Dhr. R.W. Munniksma

Dhr. D. Strijker

Mw. A. Van Nus

OVERIGE GEGEVENS

HD Accountants BV
Zuidbargerstraat 148
7812 AL Emmen
Postbus 1192
7801 BD Emmen

0591-700249
info@hdaccountants.nl
www.hdaccountants.nl
KvK 0117.0816

BTW nr 8217.50.513.B.01
Rabobank 1534.36.697

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede te Haren gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Expertisecentrum Sterk uit Armoede zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Offertes en leveringen gebeuren volgens onze algemene voorwaarden, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Meppel. U krijgt deze voorwaarden op uw verzoek kostenloos toegezonden.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het jaarverslag;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de bijlagen in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.
Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Op onze website en op www.nba.nl kunt u meer informatie vinden over de aard van onze werkzaamheden.

Emmen, 7 oktober 2022

HD Accountants B.V.

J.H. Keuter
Registeraccountant

BIJLAGEN

OVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTVA

omschrijving	Datum van aanschaf	aanschafwaarde 1 januari €	investering boekjaar €	desinvestering boekjaar €	aanschafwaarde 31december €		cumulatief 1 januari €	afschrijvingen boekjaar €	desinvestering boekjaar €	cumulatief 31 december €	boekwaarde 31 december €
Automatisering											
Acer Aspire	01-10-19	757			757	20%	188	151		339	418
HP laptop	14-01-20	498			498	20%	95	100		195	303
Website (aanbetaling)	05-02-21		6.140		6.140	20%		1.126		1.126	5.014
HP Laptop	14-03-21		478		478	20%		76		76	402
		1.255	6.618	-	7.873		283	1.453	-	1.736	6.137
Totaal		**1.255**	**6.618**	**-**	**7.873**		**283**	**1.453**	**-**	**1.736**	**6.137**